



คำสั่งโรงเรียนพลสิทธิการ กรมพลสิทธิการทหารเรือ

(เฉพาะ)

ที่ ๑๗/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง และจัดทำตำราวิชาการสหโภชน หลักสูตรนักเรียนจำ

เพื่อให้การพิจารณาปรับปรุง และจัดทำตำราวิชาการสหโภชน หลักสูตรนักเรียนจำ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ทันสมัยยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับการเรียนการสอนหลักสูตรนักเรียนจำ รวมถึงสามารถใช้เป็นคู่มือการเรียนการสอนนักเรียนจำต่อไป จึงให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง รร.พธ.พธ.ท. (เฉพาะ) ที่ ๘/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง และจัดทำตำราวิชาการสหโภชน หลักสูตรนักเรียนจำ

๒. ให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการปรับปรุง และจัดทำตำราวิชาการสหโภชน หลักสูตรนักเรียนจำ ได้แก่

- |                                      |                      |
|--------------------------------------|----------------------|
| ๒.๑ น.อ.ฐานุพงศ์ ชื่นอร่ามรุ่งเรือง  | ที่ปรึกษาคณะกรรมการฯ |
| ๒.๒ น.ท.หญิง ปาริชาติ ช่อทองดี       | หัวหน้าคณะกรรมการฯ   |
| ๒.๓ น.ต.อิทธิกร ศาตะนิมิ             | คณะกรรมการฯ          |
| ๒.๔ ว่าที่ ร.อ.หญิง ญาดา วัตะ        | คณะกรรมการฯ          |
| ๒.๕ ว่าที่ ร.ท.หญิง สิริภัทร์ พุดตาล | เลขานุการคณะกรรมการฯ |
| ๒.๖ พ.จ.อ.สมภพ กาญจนาวิล             | คณะกรรมการฯ          |
| ๒.๗ พ.จ.อ.ขจิตพงศ์ พานแก้ว           | คณะกรรมการฯ          |
| ๒.๘ นางอู่เรือน วัฒนนภาเกษม          | คณะกรรมการฯ          |
| ๒.๙ นางสาวมุกกรดา ภูงาม              | คณะกรรมการฯ          |

๓. คณะทำงานฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ พิจารณาตรวจสอบ ปรับปรุงเนื้อหา และจัดทำตำราวิชาการสหโภชน หลักสูตรนักเรียนจำ ของ โรงเรียนพลสิทธิการ พธ.ท. ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ทันสมัย และสอดคล้องกับการเรียนการสอน หลักสูตรนักเรียนจำ

๓.๒ ให้ นขต.รร.พธ.พธ.ท. ให้การสนับสนุนตามที่ คณะทำงานฯ ร้องขอ และสามารถขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจาก รร.พธ.พธ.ท. ได้ตามความจำเป็น

๓.๓ คณะทำงานฯ สิ้นสุดหน้าที่ เมื่อได้จัดทำตำราวิชาการสหโภชน หลักสูตรนักเรียนจำ เล่มใหม่เสร็จสิ้น และได้รับการอนุมัติจาก พธ.ท. ให้ใช้งานแล้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง

ณ

วันที่

๒๖

ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

น.อ.

(บงการ อาจวารินทร์)

ผอ.รร.พธ.พธ.ท.

# สำเนาฉบับ



คำสั่งโรงเรียนพลาธิการ กรมพลาธิการทหารเรือ

(เฉพาะ)

ที่ ๑๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง และจัดทำตำราวิชาการสหโภชน หลักสูตรนักเรียนจำ

เพื่อให้การพิจารณาปรับปรุง และจัดทำตำราวิชาการสหโภชน หลักสูตรนักเรียนจำ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ทันสมัยยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับการเรียนการสอนหลักสูตรนักเรียนจำ รวมถึงสามารถใช้เป็นคู่มือการเรียนการสอนนักเรียนจำต่อไป จึงให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง รร.พธ.พธ.ท. (เฉพาะ) ที่ ๙/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง และจัดทำตำราวิชาการสหโภชน หลักสูตรนักเรียนจำ

๒. ให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการปรับปรุง และจัดทำตำราวิชาการสหโภชน หลักสูตรนักเรียนจำ ได้แก่

๒.๑ น.อ.ฐานุพงศ์ ชื่นอร่ามรุ่งเรือง	ที่ปรึกษาคณะกรรมการฯ
๒.๒ น.ท.หญิง ปาริชาติ ช่อทองดี	หัวหน้าคณะกรรมการฯ
๒.๓ น.ต.อิทธิกร ศาตะนิมิ	คณะกรรมการฯ
๒.๔ ว่าที่ ร.อ.หญิง ญาดา วะตะ	คณะกรรมการฯ
๒.๕ ว่าที่ ร.ท.หญิง สิริภัทร์ พุดตาล	เลขานุการคณะกรรมการฯ
๒.๖ พ.จ.อ.สมภพ กาญจนาวิล	คณะกรรมการฯ
๒.๗ พ.จ.อ.ขจิตพงศ์ พานแก้ว	คณะกรรมการฯ
๒.๘ นางอุ๋นเรื่อน วัฒนนภาเกษม	คณะกรรมการฯ
๒.๙ นางสาวมกรดา ภูงาม	คณะกรรมการฯ

๓. คณะทำงานฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ พิจารณาตรวจสอบ ปรับปรุงเนื้อหา และจัดทำตำราวิชาการสหโภชน หลักสูตรนักเรียนจำ ของ โรงเรียนพลาธิการ พธ.ท. ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ทันสมัย และสอดคล้องกับการเรียนการสอน หลักสูตรนักเรียนจำ

๓.๒ ให้ นขต.รร.พธ.พธ.ท. ให้การสนับสนุนตามที่ คณะทำงานฯ ร้องขอ และสามารถขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจาก รร.พธ.พธ.ท. ได้ตามความจำเป็น

๓.๓ คณะทำงานฯ สิ้นสุดหน้าที่ เมื่อได้จัดทำตำราวิชาการสหโภชน หลักสูตรนักเรียนจำ เล่มใหม่เสร็จสิ้น และได้รับการอนุมัติจาก พธ.ท. ให้ใช้งานแล้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง

ณ

วันที่

๒๖

ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

น.อ.

(บงการ อัจวารินทร์)

ผอ.รร.พธ.พธ.ท.



คำสั่ง โรงเรียนพลศึกษา กรมพลศึกษาทหารเรือ

(เฉพาะ)

ที่ ๒๑/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง และจัดทำตำราวิชาการบริการ หลักสูตรนักเรียนจำ

เพื่อให้การพิจารณาปรับปรุง และจัดทำตำราวิชาการบริการ หลักสูตรนักเรียนจำ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ทันสมัยยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับการเรียนการสอนหลักสูตรนักเรียนจำ รวมถึงสามารถใช้เป็นคู่มือการเรียนการสอนนักเรียนจำต่อไป จึงให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการปรับปรุง และจัดทำตำราวิชาการบริการหลักสูตรนักเรียนจำ ได้แก่

- |                                     |                      |
|-------------------------------------|----------------------|
| ๑.๑ น.อ.ฐานุพงศ์ ชื่นอร่ามรุ่งเรือง | ที่ปรึกษาคณะกรรมการฯ |
| ๑.๒ ร.ท.ปราโมทย์ ก้อนนิล            | หัวหน้าคณะกรรมการฯ   |
| ๑.๓ พ.จ.อ.ภาณุเดช วัฒนะเขตกรณ์      | คณะกรรมการฯ          |
| ๑.๔ น.ส.ณัฐธร เสียงเย็น             | คณะกรรมการฯ          |
| ๑.๕ นายกฤษณชนม์ รัตติลัก            | เลขานุการคณะกรรมการฯ |
| ๑.๖ น.ส.เบญจมาศ คำมา                | คณะกรรมการฯ          |

๒. คณะทำงานฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ พิจารณาตรวจสอบ ปรับปรุงเนื้อหา และจัดทำตำราวิชาการบริการ หลักสูตรนักเรียนจำ ของ โรงเรียนพลศึกษา พธ.ทร. ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ทันสมัย และสอดคล้องกับการเรียนการสอน หลักสูตรนักเรียนจำ

๒.๒ ให้ นขต.รร.พธ.พธ.ทร. ให้การสนับสนุนตามที่ คณะทำงานฯ ร้องขอ และสามารถขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจาก รร.พธ.พธ.ทร. ได้ตามความจำเป็น

๒.๓ คณะทำงานฯ สิ้นสุดหน้าที่ เมื่อได้จัดทำตำราวิชาการบริการ หลักสูตรนักเรียนจำ เล่มใหม่เสร็จสิ้น และได้รับการอนุมัติจาก พธ.ทร. ให้ใช้งานแล้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

น.อ.

(บงการ อาจารย์รินทร์)

ผอ.รร.พธ.พธ.ทร.



คำสั่งโรงเรียนพลาธิการ กรมพลาธิการทหารเรือ

(เฉพาะ)

ที่ ๒๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งนายทหารประกันคุณภาพการศึกษา และผู้ช่วยนายทหารประกันคุณภาพการศึกษา รร.พธ.พธ.ท.

เพื่อให้การควบคุมคุณภาพมาตรฐานการของการประกันคุณภาพการศึกษา รร.พธ.พธ.ท. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพจึงให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ขออนุมัติยกเลิกคำสั่ง รร.พธ.พธ.ท. (เฉพาะ) ที่ ๑๑/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งนายทหารประกันคุณภาพการศึกษา และผู้ช่วยนายทหารประกันคุณภาพการศึกษา รร.พธ.พธ.ท. ลง ๒๘ ส.ค.๖๒

๒. ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นนายทหารประกันคุณภาพการศึกษาและผู้ช่วยนายทหารประกันคุณภาพการศึกษา รร.พธ.พธ.ท.

๒.๑ ว่าที่ ร.ต.หญิง สิริภัทร พุดตาล	นายทหารประกันคุณภาพการศึกษา
๒.๒ พ.จ.อ.ธงชัย ช่างสินค้า	ผู้ช่วยนายทหารประกันคุณภาพการศึกษา
๒.๓ จ.ต.สท.สรวรรษ เพ็ชรเย็น	ผู้ช่วยนายทหารประกันคุณภาพการศึกษา
๒.๔ น.ส.ฉฎฐร เสียงเย็น	ผู้ช่วยนายทหารประกันคุณภาพการศึกษา

๓. นายทหารประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

๓.๑ กำหนดแนวทางและกำกับดูแลการปฏิบัติในการจัดทำ พัฒนาระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนถึงติดตาม ตรวจสอบ ผลการดำเนินงานทางการศึกษา และประเมินผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.พธ.พธ.ท. เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุง

๓.๒ รวบรวม รายงานผลการประเมินตนเองของ รร.พธ.พธ.ท. เสนอหน่วยต้นสังกัด และหน่วยควบคุมการการศึกษา (ยศ.ท.)

๓.๓ จัดให้มีการอบรม ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจในด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๔ ให้การสนับสนุนหน่วยควบคุมการการศึกษา (ยศ.ท.) สปท. และ สมศ. ในการพัฒนาระบบและกลไกในงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

๔. ผู้ช่วยนายทหารประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ช่วยเหลือและดำเนินการทั้งปวง ตามที่ได้รับมอบหมายจากนายทหารประกันคุณภาพการศึกษา

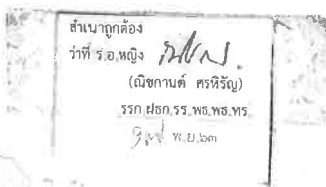
ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓

น.อ.

(บงการ อัจวารินทร์)

ผอ.รร.พธ.พธ.ท.





คำสั่งโรงเรียนพลาธิการ กรมพลาธิการทหารเรือ

(เฉพาะ)

ที่ ๒๑ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของ รร.พธ.พธ.ทร.

เพื่อให้การประชาสัมพันธ์ของ รร.พธ.พธ.ทร. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระเบียบ ทร. ว่าด้วยการประชาสัมพันธ์ พ.ศ.๒๕๓๑ ในการบริหารจัดการ และพัฒนาเว็บไซต์ และสื่อออนไลน์ต่าง ๆ ของ รร.พธ.พธ.ทร. มีความถูกต้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันเหตุการณ์ เหมาะสมต่อการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ของ รร.พธ.พธ.ทร. จึงให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง รร.พธ.พธ.ทร. (เฉพาะ) ที่ ๑๘/๒๕๖๓ ลง ๑๑ พ.ย.๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเว็บไซต์ของ รร.พธ.พธ.ทร.

๒. ให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของ รร.พธ.พธ.ทร.

๒.๑ ร.อ.พิชญ์ สุขเกษม

หัวหน้าคณะกรรมการ

๒.๒ ร.อ.หญิง ณิชกานต์ ศรีหิรัญ

รองหัวหน้าคณะกรรมการ

๒.๓ ว่าที่ ร.ท.หญิง สิริภัทร์ พุดตาล

รองหัวหน้าคณะกรรมการ

๒.๔ จ.อ.ภัทรพงษ์ สิงห์สุข

เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๕ จ.อ.ศักดิ์ดา กาดสันเทียะ

เจ้าหน้าที่บันทึกภาพ

๒.๖ จ.อ.นวกฤษ์ ฉายาขวลิต

เจ้าหน้าที่บันทึกภาพ

๒.๗ จ.อ.สหสวรรค์ เพ็ชรเย็น

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

๒.๘ จ.ต.ธีรวัช แซ่ใจ

เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. คณะทำงานฯ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๓.๑ คณะทำงานฯ มีหน้าที่จัดทำระเบียบปฏิบัติ ตรวจสอบควบคุม ดูแลข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ของ รร.พธ.พธ.ทร. ให้เป็นไปตาม พรบ. และระเบียบ ทร. ว่าด้วยการประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๓๑ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ของ รร.พธ.พธ.ทร. ให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการปฏิบัติงานสร้างภาพลักษณ์ให้แก่หน่วยงาน

๓.๒ หัวหน้าคณะกรรมการฯ มีหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ ทั้งหมด และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานเพิ่มเติมตามความจำเป็น และเหมาะสมตามนโยบาย ทร. พธ.ทร. และ รร.พธ.พธ.ทร.

๓.๓ รองหัวหน้าคณะกรรมการฯ มีหน้าที่ช่วยเหลืออำนวยความสะดวก และควบคุมการทำงานของคณะกรรมการฯ

๓.๔ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่จัดทำแผนดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ในภารกิจของ รร.พธ.พธ.ทร. และตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๕ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่จัดทำแผน และดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ รร.พธ.พธ.ทร. บันทึก และทำการเผยแพร่ข้อมูล ปรับปรุงระบบเว็บไซต์ รร.พธ.พธ.ทร.

๓.๖ เจ้าหน้าที่บันทึกภาพ มีหน้าที่บันทึกภาพภารกิจต่าง ๆ ของ รร.พธ.พธ.ทร. และผู้บังคับบัญชา จัดส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าคณะทำงานพิจารณาความเหมาะสม ส่งต่อข้อมูลให้กับเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศเผยแพร่ในระบบเว็บไซต์ และสื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ

๓.๗ ให้ นชต.รร.พธ.พธ.ทร. ให้การสนับสนุนตามที่ คณะทำงานฯ ร้องขอ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

น.อ.

(บงการ อาจารย์รินทร์)

ผอ.รร.พธ.พธ.ทร.

# สำเนาฉบับ



คำสั่งโรงเรียนพลธิการ กรมพลธิการทหารเรือ

(เฉพาะ)

ที่ ๕ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของ รร.พธ.พธ.ทร.

เพื่อให้การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของ รร.พธ.พธ.ทร. เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และการควบคุมคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของ รร.พธ.พธ.ทร. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ รวมถึงมีผู้รับผิดชอบการปฏิบัติในรายละเอียดต่าง ๆ จึงให้ดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง รร.พธ.พธ.ทร. (เฉพาะ) ที่ ๒๓/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของ รร.พธ.พธ.ทร. (รอบ ๔ แนวใหม่) ลง ๑๔ ธ.ค.๖๑

๒. ให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการควบคุมคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของ รร.พธ.พธ.ทร.

๒.๑ ด้านที่ ๑ ด้านคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๒.๑.๑	น.ท.ณรงค์	สลีอ่อน	ประธานอนุกรรมการ
๒.๑.๒	ร.อ.พิชญ	สุขเกษม	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๑.๓	ร.อ.ปรีชา	เหล่าทะนนท์	อนุกรรมการ
๒.๑.๔	ร.ท.นิธิกร	ศุภชัยศิริเรือง	อนุกรรมการ
๒.๑.๕	พ.จ.อ.อนุชา	คนหลัก	อนุกรรมการ
๒.๑.๖	พ.จ.อ.เด่นธีรภูมิ	ศรีอินทร์	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๗	พ.จ.อ.ภูริวัฒน์	แก้วทองมา	อนุกรรมการ
๒.๑.๘	จ.อ.วัชร	ด้วงดี	อนุกรรมการ
๒.๑.๙	จ.อ.ภัทรพงษ์	สิงห์สุข	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๐	น.ส.มกรดา	ภูงาม	อนุกรรมการ

๒.๒ ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

๒.๒.๑	น.ท.บุญยิ่ง	บุญผุด	ประธานอนุกรรมการ
๒.๒.๒	ร.ท.หญิง ญาติ	วะตะ	รองประธานอนุกรรมการ

๒.๒.๓ ร.ท.ชวลิต...

๒.๒.๓	ร.ท.ชวลิต	เสื่อเดช	อนุกรรมการ
๒.๒.๔	ร.ท.ปราโมทย์	ก้อนนิล	อนุกรรมการ
๒.๒.๕	ร.ต.หญิง สิริภัทร์	พุดตาล	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๖	พ.จ.อ.ธงชัย	ช่างสินค้า	อนุกรรมการ
๒.๒.๗	พ.จ.อ.วีระชัย	บุญศร	อนุกรรมการ
๒.๒.๘	พ.จ.ท.สมภพ	กาญจนาวิล	อนุกรรมการ
๒.๒.๙	จ.อ.อัครวุฒิ	แก้วทองมา	อนุกรรมการ
๒.๒.๑๐	น.ส.ฉภาธร	เสียงเย็น	อนุกรรมการ
๒.๓	ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้		
๒.๓.๑	น.ท.หญิง ปาริชาติ	ช่อทองดี	ประธานอนุกรรมการ
๒.๓.๒	ว่าที่ น.ต.อิทธิกร	ศาคะนิมิ	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๓.๓	พ.จ.อ.พลสินธ์	วัดฟุ้งเฟื่อง	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๔	พ.จ.อ.ทรงสิต	ทุนดี	อนุกรรมการ
๒.๓.๕	พ.จ.ท.ภานุเดช	วัฒนะเขตกรณ์	อนุกรรมการ
๒.๓.๖	พ.จ.ต.ขจิตพงศ์	พานแก้ว	อนุกรรมการ
๒.๓.๗	จ.อ.ศักดิ์ดา	กาดสันเทียะ	อนุกรรมการ
๒.๓.๘	นางวรัญญา	จันทสอนกุล	อนุกรรมการ
๒.๓.๙	นางอุ้นเรือน	วัฒนนภาพเกษม	อนุกรรมการ
๒.๓.๑๐	น.ส.เบญจมาศ	คำมา	อนุกรรมการ

๓. หน้าที่ของคณะอนุกรรมการควบคุมมาตรฐานการศึกษา มีดังนี้

๓.๑ ประธานอนุกรรมการฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการควบคุมคุณภาพมาตรฐานการศึกษาตามที่ได้รับมอบหมาย กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม พร้อมกับประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการของ รร.พธ.พธ.ทร. ให้ ผอ.รร.พธ.พธ.ทร. ทราบ ทุกกรอบ ๓ เดือน รวมทั้งรวบรวมข้อมูล และประมวลผลในรายด้านที่รับผิดชอบ เพื่อจัดทำรายงานประจำปี (Annual Report) และรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report)

๓.๒ รองประธานอนุกรรมการฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการควบคุมคุณภาพมาตรฐานการศึกษาตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานอนุกรรมการฯ กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตลอดจนปรับปรุงการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการของ รร.พธ.พธ.ทร. รวมทั้งรวบรวมข้อมูล และประมวลผลในรายด้านที่รับผิดชอบ



๓.๓ เลขานุการฯ มีหน้าที่

๓.๓.๑ จัดทำและรวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ในความรับผิดชอบของรายด้านที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานในประเด็นต่าง ๆ และความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานให้ประธานอนุกรรมการฯ ทราบ

๓.๓.๓ รวบรวมข้อมูลการดำเนินการที่ผ่านขั้นตอนการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์แล้ว และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด เสนอต่อประธานอนุกรรมการฯ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานประจำปี

๓.๓.๔ ดำเนินการตามกิจกรรมอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ อนุกรรมการฯ มีหน้าที่

๓.๔.๑ รับผิดชอบดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแนวทางและค่าเป้าหมายที่กำหนด

๓.๔.๒ จัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นระบบและเก็บหลักฐานให้พร้อมในการรับตรวจของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก

๔. ให้ใช้กรอบแนวทางและประเด็นการประเมิน ตามที่คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.พธ.พธ.ทร. กำหนดเป็นฐานในการดำเนินงาน ในกรณีที่คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาเห็นว่าควรให้มีการปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ประเด็นการประเมินเพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนจากมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้เดิม ให้คณะอนุกรรมการฯ นั้น เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.พธ.พธ.ทร. เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

๕. ในกรณีที่มีการโยกย้ายการปฏิบัติราชการประจำปี ให้ผู้ย้ายมาดำรงตำแหน่งปฏิบัติงาน สืบต่อจากผู้ย้ายออกตามตำแหน่งนั้น ๆ ทั้งผู้ดำรงตำแหน่งประธานอนุกรรมการฯ รองประธานอนุกรรมการฯ เลขานุการฯ เว้นแต่เป็นการแต่งตั้งเพิ่มเติม หรือสับเปลี่ยน เพื่อความเหมาะสมเฉพาะราย เป็นกรณี ๆ ไป  
ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

น.อ.

(อนนท์ เขตชั้นท์)

ผอ.รร.พธ.พธ.ทร.

ร.อ. ๑๕/๕ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๓  
พ.อ.อ. ๗๑ ๑๕/๕ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๓  
ผ.ท. ๑๕/๕ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๓  
ผ.อ. ๑๕/๕ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๓



คำสั่งโรงเรียนพลาธิการ, กรมพลาธิการทหารเรือ

ที่ พ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร นรจ. พรรค พศ. เหล่า พธ. ชั้นปีที่ ๒

๑. เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร นรจ. พรรค พศ. เหล่า พธ. ชั้นปีที่ ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความสอดคล้องกับเกณฑ์ในการพิจารณารับรองหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง รวมทั้งสามารถรองรับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ความต้องการของ ทร. ตลอดจนนโยบายของ พธ.ทร. และตรงกับอัตลักษณ์ของ รร.พธ.ฯ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปในสภาวะการณ์ปัจจุบัน ส่งผลให้ นรจ. สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานราชการอย่างมีประสิทธิภาพ มีสมรรถนะเพียงพอต่อการปฏิบัติงานได้ตามที่หน่วยต้องการ จึงให้ดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง รร.พธ.พธ.ทร. ที่ ๐๓/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร นรจ.พธ. ชั้นปีที่ ๒ ลง ๓ ก.พ.๖๓

๒. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร นรจ. พรรค พศ. เหล่า พธ. ชั้นปีที่ ๒

๒.๑ คณะกรรมการอำนวยการ

- |                                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๒.๑.๑ ผอ.รร.พธ.พธ.ทร.               | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๑.๒ รอง ผอ.รร.พธ.พธ.ทร.           | รองประธานกรรมการ    |
| ๒.๑.๓ ต้นเรือแผนกปกครอง             | กรรมการ             |
| ๒.๑.๔ ทน.ศึกษา รร.พธ.พธ.ทร.         | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๑.๕ ครูวิชาโภชนาการ (อัตรา น.ท.)  | กรรมการ             |
| ๒.๑.๖ ครูวิชาการพัสดุ (อัตรา น.ท.)  | กรรมการ             |
| ๒.๑.๗ ครูวิชาการบริการ (อัตรา น.ท.) | กรรมการ             |

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน

- |                                     |                            |
|-------------------------------------|----------------------------|
| ๒.๒.๑ ทน.ศึกษา รร.พธ.พธ.ทร.         | ประธานกรรมการ              |
| ๒.๒.๒ ครูวิชาโภชนาการ (อัตรา น.ต.)  | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒.๒.๓ นายคลังตำรา แผนกศึกษา ฯ       | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๒.๔ นายกราบแผนกปกครอง ฯ           | กรรมการ                    |
| ๒.๒.๕ ครูวิชาการพัสดุ (อัตรา ร.อ.)  | กรรมการ                    |
| ๒.๒.๖ ครูวิชาโภชนาการ (อัตรา ร.อ.)  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๒.๗ ครูวิชาการบริการ (อัตรา ร.อ.) | กรรมการ                    |
| ๒.๒.๘ พ.จ.อ.วีระชัย บุญศรี          | กรรมการ                    |
| ๒.๒.๙ พ.จ.อ.ทรงสิทธิ์ ทุนดี         | กรรมการ                    |

## สำเนาคู่มือฉบับ

ที่ ศธ ๐๖๐๖/๒๔๐๘

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุม

เรียน เจ้ากรมพลธิการทหารเรือ

อ้างถึง หนังสือกรมพลธิการทหารเรือ ที่ กท ๐๕๒๘/๑๘๘๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนพลธิการ กรมพลธิการทหารเรือ ได้เสนอหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๔ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาทหารพลธิการ ของโรงเรียนพลธิการ กรมพลธิการทหารเรือ (หลักสูตรนักเรียนจำ พรรคพิเศษ เหล่าทหารพลธิการ โรงเรียนพลธิการ กรมพลธิการทหารเรือ พุทธศักราช ๒๕๖๔ ประเภทวิชาการบริหาร สาขาวิชาทหารพลธิการ) ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาพิจารณารับรองหลักสูตรให้เทียบเท่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตามประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ เพื่อให้ ก.พ. รับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุเข้ารับราชการ นั้น

ในการนี้เพื่อให้การพิจารณารับรองหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถชี้แจงรายละเอียด และตอบคำถามคณะกรรมการในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอเชิญท่านหรือผู้แทนซึ่งรับผิดชอบหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น จำนวน ๒ คน เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๕ ชั้น ๑ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเข้าร่วมประชุมในวัน เวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ



(นายมณฑล ภาคสุวรรณ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

โทร.๐-๒๐๒๖-๕๕๕๕ ต่อ ๕๐๐๓

โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๙๓๕๔

วราภรณ์/ร่าง,พิมพ์

/ตรวจ (๙)

/ผอ.สมอ.



รร.พธ.พธ.ทร.  
เลขที่... ๒๐๕๗  
วันที่ 23 ก.ค. 2564  
เวลา ๑๕๕๕

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกศึกษา รร.พธ.พธ.ทร. (โทร. ๕๒๓๒๐)


ที่ กท ๐๕๒๘.๑๑.๒/ ๕๑๐ วันที่ ๒๓ ก.ค. ๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ (ด้านประกันคุณภาพการศึกษา) ในส่วนของแผนกศึกษาฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔


เสนอ รร.พธ.พธ.ทร.

ตามที่ รร.พธ.พธ.ทร. ได้กรุณาสั่งการให้ นชต.รร.พธ.ฯ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ (ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของหลักสูตร นรจ.พรรค พศ.เหล่า พศ. ชั้นปีที่ ๒ เพื่อเป็นแนวทาง/กรอบการปฏิบัติงาน นั้น ในส่วนของแผนกศึกษาฯ ได้ดำเนินการจัดทำเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย ๒๗ โครงการ/กิจกรรม ๓๕ ตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียดตามที่แนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

น.อ.   
รอง ผอ.รร.พธ.พธ.ทร. และ  
รกก.หน.ศึกษา ฯ

- อนุมัติ
- นายทหารประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินการต่อไป

น.อ.   
ผอ.รร.พธ.พธ.ทร.  
๒๓ ก.ค. ๖๔



# สำเนาฉบับ

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกศึกษา รร.พธ.พธ.ทร. (โทร. ๕๒๓๒๐)

ที่ กท.๐๕๒๘.๑๑.๒/๕๑๐

วันที่ ๒๓ ก.ค.๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ (ด้านประกันคุณภาพการศึกษา) ในส่วนของแผนกศึกษาฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เสนอ รร.พธ.พธ.ทร.

ตามที่ รร.พธ.พธ.ทร. ได้กรุณาสั่งการให้ นขต.รร.พธ.ฯ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ (ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของหลักสูตร นรจ.พรรค พศ.เหล่า พล.ชั้นปีที่ ๒ เพื่อเป็นแนวทาง/กรอบการปฏิบัติงาน นั้น ในส่วนของแผนกศึกษาฯ ได้ดำเนินการจัดทำเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย ๒๗ โครงการ/กิจกรรม ๓๕ ตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียดตามที่แนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

น.อ.

รอง ผอ.รร.พธ.พธ.ทร. และ  
รร.ก.หน.ศึกษา ฯ

- อนุมัติ
- นายทหารประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินการต่อไป

น.อ.

ผอ.รร.พธ.พธ.ทร.

๒๓ ก.ค.๖๔

ผู้ตรวจการฯ รัง ๒๒ / ก.ค. / ๒๕  
ผู้ตรวจการฯ พิมพ์ ๒๒ / ก.ค. / ๒๕  
อ.อ. ๒๕ / ๒๕ / ๒๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา	หน่วย/ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการสอบมาตรฐานวิชาชีพ นรจ.	ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพพลการศึกษา	๑. ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการสอบใบหมดวิชาชีพ ตลอดปีการศึกษา เกรตเฉลี่ย $\geq$ ๗๕ ๒. ร้อยละของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด	$\geq$ ร้อยละ ๗๕	มี.ค.๖๕	ผลึกษา	-	ร.อ.พิชญ่า จ.อ.ภัทรพงษ์
			๒. ร้อยละของผู้เรียนชั้นปีที่ ๒ มีผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ค่า (T-score $\geq$ 40) ต่อจำนวนผู้เรียน ชั้นปีที่ ๒ ที่เข้าสอบทั้งหมด					
๒	กิจกรรมการสอบความรู้ นรจ.	ประเมินคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา หลังเสร็จสิ้นกระบวนการศึกษา ตลอดหลักสูตร โดยเทียบกับเป้าหมาย คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษากว่าที่ สถานศึกษา กำหนดมีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ ด้านความรู้และทักษะ ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จ การศึกษาในแต่ละปี ที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน $\geq$ ๒.๒๕ ต่อจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งหมด (พิจารณาจากคะแนน เฉลี่ยรวมทั้งหมด) ๒. ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มี ผลการเรียนรู้ในรายวิชาโปรแกรม ประยุกต์เพื่องานพลการศึกษา โดยมี เกรตเฉลี่ย $\geq$ ๗๕.๐ ต่อจำนวน ผู้เรียนทั้งหมด	$\geq$ ร้อยละ ๗๕	ก.ย.๖๕ และ ก.พ.๖๕	ผลึกษา	๑๐,๐๐๐ บาท เงินนอก งบประมาณครั้ง ละ ๕,๐๐๐ บาท	ร.อ.พิชญ่า จ.อ.ภัทรพงษ์



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา	หน่วย/ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๖	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา	เพื่อชี้แจงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการสนับสนุน และพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการฝึกของผู้เรียน การพัฒนาความรู้และทักษะของครู และบุคลากรฝ่ายต่างๆ	มีการดำเนินการจัดการประชุม	๒ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	ภายในปีการศึกษา	ผู้บริหาร ร.ร.พธ.พธ.พธ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	จัดเลี้ยงอาหารว่างตามอัตราที่กำหนด	น.อ.นครินทร์ฯ ว.ร.พ.พธ.พธ. ส.ร.พ.พธ.พธ.
๗	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	เพื่อพิจารณารูปแบบปรับปรุงหลักสูตรที่เกี่ยวกับคุณภาพศึกษา ปรับปรุงกระบวนการในการบริหารจัดการและเตรียมความพร้อม	มีการดำเนินการจัดการประชุม	๒ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	ก.ย. และ มี.ค.	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ	-	น.อ.นครินทร์ฯ ร.อ.พิชญ์ฯ ร.พ.พธ.พธ. ญ.พ.พธ.พธ.
๘	กิจกรรมประชุมเทศบาลนครฯ / หน่วยงาน	ผู้เรียนมีความเข้าใจ และตระหนักในจุดมุ่งหมายของกรศึกษา และความต้องการของ กระทรวงกลาโหม/ กองทัพอากาศ แนวทางการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา	มีการดำเนินการให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม	๒ ร้อยละ ๙๕ ต่อจำนวนผู้เรียนทั้งหมด	พ.ค.	นักศึกษาฯ	-	ร.อ.พิชญ์ฯ จ.อ.ภัทรพงษ์ฯ จ.ท.ส.พัชรพรฯ
๙	โครงการ/กิจกรรมพัฒนาครู และบุคลากรฝ่ายต่างๆ ด้านวิชาการ/วิชาชีพ	ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูประจำ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาความรู้ ได้รับการพัฒนาความรู้ ได้รับการพัฒนาความรู้	ร้อยละของจำนวนครูประจำที่ ได้รับการพัฒนาความรู้ต่อจำนวน ครูประจำทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๙๐	ตลอดปีการศึกษา	นักศึกษาฯ	ตามแผนโครงการศึกษาอบรม	พ.จ.อ. พลลิมอิฐ น.ส.เบญจมาศฯ
๑๐	กิจกรรมส่งเสริมให้ครูประจำนำผลงาน และความรู้มาแจ้งพัฒนาการเรียนการสอน	เพื่อให้มีการบริหารจัดการศึกษา ที่เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของงาน และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และเพื่อให้ได้ผลผลิตจากกระบวนการศึกษาที่พึงประสงค์	มีผลงาน/ชิ้นงาน	๒ ผลงาน/ชิ้นงานต่อปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	นักศึกษาฯ	-	น.พ.พธ.พธ. พ.ร.พ.พธ.พธ. ร.พ.พธ.พธ. ญ.พ.พธ.พธ.



ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา	หน่วย/ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๑	กิจกรรมศึกษาของงาน	เพื่อให้หน่วยต้นสังกัด และหน่วยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการสนับสนุน และพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาความรู้และทักษะของครู และบุคลากรฝ่ายต่างๆ	มีการดำเนินงานการจัดกิจกรรมศึกษาของงาน	๒ ๑ ครั้ง ต่อปีการศึกษา เม.ย.๖๕	พ.ค.๖๔ - เม.ย.๖๕	ผ.ศึกษาฯ	อัตราว่าง เงินเดือน เชื้อเพลิง	น.ท.หญิง ปาริชาติ น.ส.ฉ.ภูธรา
๑๒	กิจกรรมฝึกงาน นรจ.	เพื่อให้หน่วยต้นสังกัด และหน่วยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการสนับสนุน และพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการฝึกของผู้เรียน	มีการฝึกประสบการณ์ที่ทักษะวิชาชีพ	๒๐๐ ชม. ต่อปี การศึกษา เม.ย.๖๕	ก.พ.๖๔ - เม.ย.๖๕	ผ.ศึกษาฯ	กลับ	ร.อ.พิชญ์ฯ จ.อ.ภัทรพงษ์ฯ จ.ท.สหัสวรรษฯ
๑๓	กิจกรรมบรรยายพิเศษ	เพื่อให้หน่วยต้นสังกัด และหน่วยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการสนับสนุน และพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาความรู้และทักษะของครู และบุคลากรฝ่ายต่างๆ	มีการดำเนินการจัดกิจกรรมบรรยายพิเศษ	๒ ครั้ง ต่อปีการศึกษา เม.ย.๖๕	ก.ย.๖๔ - เม.ย.๖๕	ผ.ศึกษาฯ	ค่าสงวนคุณ วิทยากร	ร.อ.พิชญ์ฯ พ.จ.อ.พลสินธ์ฯ จ.ท.นงนุชฯ
๑๔	การจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ (ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา/อบรม ข้อมูลครู บุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลทรัพยากร ภูมิสารสนเทศศึกษา)	มีการจัดทำฐานข้อมูลที่เหมาะสม ครอบคลุม เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างแท้จริง	๑. มีฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา/อบรม ชีวประวัติครูที่จบปัจจุบัน ๒. มีฐานข้อมูลบุคลากรทางการศึกษาที่จบปัจจุบัน ๓. มีฐานข้อมูลทรัพยากร ภูมิสารสนเทศที่จบปัจจุบัน	มีฐานข้อมูล มีฐานข้อมูล มีฐานข้อมูล	มิ.ย. มิ.ย. พ.ค.	ผ.ศึกษาฯ ผ.ศก.ฯ ผ.สนับสนุนฯ		ว่าที่ ร.ท.หญิง สิริทิพย์ จ.อ.ภัทรพงษ์ฯ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา	หน่วย/ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๕	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์	เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารแก่สาธารณชนด้วยเครื่องมือ และช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	มีการดำเนินงานให้ข้อมูลข่าวสารแก่สาธารณะผ่านช่องทางต่างๆ	≥ ๕ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการปรับปรุงเว็บไซต์ของ รร.พธ.	-	ว.ท.ร.หญิง สิริภัทรา จ.อ.ภัทรพงษ์
๑๖	กิจกรรมพัฒนาครูด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	เพื่อส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน และการเรียนรู้ของผู้เรียนเหมาะสมกับก้าวการเรียนรู้	มีแผนงานการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาครูด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	≥ ๑ แผนงาน ต่อปี การศึกษา	พ.ค.๖๕ - เม.ย.๖๕	ผ.ศึกษา	งบบุคลากร ภายใน รร.	จ.ท.นวกฤษ์ จ.ท.สัทวีรรษา
๑๗	กิจกรรมประเมินการสอนของครูผู้สอน	กำกับ ดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และเต็มมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ยผลประเมินพึงพอใจของ นรจ.	≥ ๔ จาก ๕ คะแนนเต็ม ๕	พ.ค.๖๕ - ก.พ.๖๕	ผ.ศึกษา	-	ว.ท.ร.หญิง สิริภัทรา พ.จ.อ.ธงชัย จ.ท.นวกฤษ์ จ.ท.สัทวีรรษา
๑๘	กิจกรรมปรับปรุงแผนการสอนรายวิชา	เพื่อพัฒนาความรู้ความถนัดทางวิชาการ และวิชาชีพให้มีคุณภาพ และมาตรฐานตามที่กำหนด มีการวัดผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่สอดคล้องกับแนวทางการเรียนการสอนและวัตถุประสงค์รายวิชา	ร้อยละของแผนการสอนรายวิชาที่มีการปรับปรุง ต่อจำนวนรายวิชาทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๗๕	พ.ค.๖๕ - ก.พ.๖๕	ผ.ศึกษา	-	พ.จ.อ.ธงชัย จ.ท.นวกฤษ์ จ.ท.สัทวีรรษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา	หน่วย/ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๙	กิจกรรมประเมินผลการเรียนรู้และการสอบรายวิชา	เพื่อให้มีการจัดการเรียนการสอนและการติดตามกระบวนการศึกษาของหลักสูตรได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน	ค่าเฉลี่ยผลประเมินความพึงพอใจของ นรจ.	≥ ๔ จากคะแนนเต็ม ๕	ก.ย. และ มี.ค.	นักศึกษา	-	พ.จ.อ.ธงชัยฯ จ.ท.นวดกษาฯ จ.ท.สัทธาฯ
๒๐	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร	เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาการ และวิชาชีพให้มีความก้าวหน้า และมาตรฐานตามที่กำหนด ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้	มีการดำเนินงานการจัดประชุมเพื่อพัฒนาหลักสูตร	≥ ๒ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	พ.ค.๖๔ - เม.ย.๖๕	นักศึกษา	-	น.อ.นครินทร์ฯ ร.อ.พิชญ์ฯ ร.ท.หญิง ญาดาฯ
๒๑	โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีมาตรฐานในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และคุณธรรม เพื่อพัฒนาวิชาชีพในยุคเทคโนโลยี	เพื่อให้ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้รู้พัฒนาวิชาชีพยุคเทคโนโลยี พัฒนารายวิชาประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน และการเรียนรู้ของผู้เรียน เหมาะสมกับการเรียนรู้	มีการจัดโครงการ/กิจกรรม ส่งมอบ/อบรมเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑ โครงการ/กิจกรรม ต่อปีการศึกษา	พ.ค.๖๓ - เม.ย.๖๔	นักศึกษา	งบศึกษาอบรม ภายใน ทร.	น.ท.หญิง ปวีณาฯ นางอุณเรีอนฯ น.ส.เบญจมาศฯ
๒๒	โครงการบริการทางวิชาการ/วิชาชีพ	เพื่อให้ผู้บริหาร ครูอาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนได้มีทักษะ ความรู้ไปใช้ประโยชน์แก่บุคคล สังคม ชุมชน	มีการจัดโครงการ/กิจกรรม	≥ ๑ โครงการ/กิจกรรม ต่อปีการศึกษา	ก.ค. - ก.ย.๖๔	นักศึกษา	-	น.ท.หญิง ปวีณาฯ ว.ที ร.ศ.พิศิธา พ.จ.อ.สมพทา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่างบประมาณ	ช่วงเวลา	หน่วย/ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒๓	กิจกรรมสัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้ในระบอบงานประกันคุณภาพการศึกษา	เพื่อให้ผู้บริหาร ครูอาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา ได้มีความรู้ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพการศึกษา	มีการจัดสัมมนา/อบรม	๒ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	ต.ค.๖๔ - มี.ค.๖๕	ผลึกษาฯ	งบบุคลากร ภายใน พร.	ว่าที่ร.ทหญิง สิริพัทธ์ น.ส.เบญจมาศฯ
๒๔	การประชุมจัดทำคู่มือประกันคุณภาพภายในหน่วยงานแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี	เพื่อให้ผู้บริหาร ครูอาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา ได้มีความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๑. มีคู่มือประกันคุณภาพภายใน ๒. มีการจัดทำประชุมเพื่อ ทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพ ๓. มีแผนปฏิบัติงานประจำปี	มี ๒ ครั้ง ต่อปีการศึกษา มี	พ.ค. และ มี.ค. นชต.ร.ร.พร.พร.ร.	ผู้บริหาร และ นชต.ร.ร.พร.พร.ร.		น.อ.นครินทร์ฯ ว่าที่ร.ทหญิง สิริพัทธ์ฯ
๒๕	การประชุมติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	เพื่อให้มีระบบการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑. มีการดำเนินการจัดการประชุม ๒. มีผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติงานประจำปี	๒ ครั้ง ต่อปีการศึกษา ๒ ร้อยละ๘๐	ส.ค. ธ.ค. และ มี.ค. นชต.ร.ร.พร.พร.ร.	ผู้บริหาร และ นชต.ร.ร.พร.พร.ร.		น.อ.นครินทร์ฯ ว่าที่ร.ทหญิง สิริพัทธ์ฯ
๒๖	การประชุมทบทวนผลการดำเนินงาน และผลการประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อวิเคราะห์ และหาแนวทางในการปรับปรุง พัฒนากลไกการดำเนินงาน และกระบวนการต่างๆ ให้มีคุณภาพ	เพื่อให้มีการพัฒนา ปรับปรุงกลไก และกระบวนการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ให้ตรงตามความต้องการของหน่วยงาน สังกัด สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงาน ความต้องการ/ความคิดเห็นของหน่วยงานผู้เกี่ยวข้องในวงการศึกษา	มีการดำเนินการจัดการประชุม ทบทวนผลการดำเนินงาน และ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อวิเคราะห์ และหาแนวทางในการปรับปรุง	๒ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	ตลอดปี การศึกษา นชต.ร.ร.พร.พร.ร.	ผู้บริหาร และ นชต.ร.ร.พร.พร.ร.		๒๖,๔๐๐ บาท น.อ.นครินทร์ฯ ว่าที่ร.ทหญิง สิริพัทธ์ฯ
๒๗	การจัดทำรายงานการปฏิบัติงานประจำปี ประจำปี (Annual Report)	เพื่อให้หน่วยงานสังกัด ได้ทราบถึงผลการดำเนินงานทางการศึกษา และนำผลไปใช้ในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพให้ดียิ่งขึ้น	มีเล่มรายงาน	มี	พ.ค.- ก.ค.๖๕	ผู้บริหาร นชต.ร.ร.พร.พร.ร.		ว่าที่ร.ทหญิง สิริพัทธ์ฯ
รวม ๒๗ โครงการ/กิจกรรม				๔๕ ตัวชี้วัด				

ตรวจถูกต้อง

ว.ที่ น.อ.

(นจ.รินทร์ วงศ์จอน)

รอง ผ.อ.ร.ร.พร.พร.ร. และ

ร.ร.ท.นศึกษาฯ

๒๓ ก.ค.๖๔

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา	หน่วย/รับผิดชอบ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการสอบมาตรฐานวิชาชีพ นรจ.	ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพพลาธิการ	๑. ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการสอบไม่ผ่านวัดวิชาชีพ ตลอดปีการศึกษา เกaredเฉลี่ย > ๗๕ ๗๕ ต่อจำนวนผู้เรียนทั้งหมด	> ร้อยละ ๙๕	มี.ค.๖๔	ผ.ศึกษา		ร.อ.พิชญ์ จ.อ.ภัทรพชา
๒	กิจกรรมการสอบความรู้ นรจ.	ประเมินคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาหลังเสร็จสิ้นกระบวนการศึกษาตลอดหลักสูตร โดยเทียบกับเป้าหมายคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาตามที่สถานศึกษากำหนดมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านความรู้และทักษะความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. ร้อยละของจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละปี ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน > ๖๒.๕ ต่อจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด (พิจารณาจากคะแนนเฉลี่ยรวมทั้งหมด) ๒. ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลการเรียนในรายวิชาโปรแกรมประยุกต์เพื่องานพลาธิการ โดยมีเกรดเฉลี่ย > ๓.๕๐ ต่อจำนวนผู้เรียนทั้งหมด	> ร้อยละ ๙๕	ก.ย.๖๔ และ ก.พ.๖๕	ผ.ศึกษา	๑๐,๐๐๐ บาท เงินนอก งบประมาณครู ๙๕ ๕,๐๐๐ บาท	ร.อ.พิชญ์ จ.อ.ภัทรพชา

<p>ผู้</p>	<p>โครงการ/กิจกรรม</p>	<p>วัตถุประสงค์</p>	<p>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</p>	<p>ค่าเป้าหมาย</p>	<p>ช่วงเวลา</p>	<p>หน่วย/ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>งบประมาณ</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>
<p>๓</p>	<p>โครงการฝึกทักษะวิชาชีพแบบบูรณาการ</p>	<p>ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความรู้และทักษะที่พึงประสงค์ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพพลศึกษา</p>	<p>๑.ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วม โครงการ ต่อจำนวนผู้เรียนทั้งหมด ๑๐๐ ๒.ร้อยละของผู้เรียนที่มีผล ประเมินการฝึกทักษะวิชาชีพ แบบบูรณาการ &gt;๗๕ จากคะแนน เต็ม ๑๐๐ คะแนน ต่อจำนวน ผู้เรียนทั้งหมด</p>	<p>&gt; ร้อยละ ๘๐</p>	<p>ส.ค. ๓.๖.๖๕ และ ๓.๖.๖๕</p>	<p>ผ.ศึกษา</p>	<p>๙๐,๐๐๐ บาท ครั้งละ ๓,๐๐๐ จำนวน ๓ ครั้ง</p>	<p>รอ.พิชญ์ วัชรินทร์ พ.จ.อ.กานต์ นางจันทรี</p>
<p>๔</p>	<p>โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ (ALCPT) หรือตามนโยบาย</p>	<p>ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ตามนโยบายของกองทัพบุคลากร และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ด้านพัฒนาบุคลากร</p>	<p>ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนน ทดสอบภาษาอังกฤษ (ALCPT) หรือตามนโยบาย ผ่านเกณฑ์ คะแนนไม่น้อยกว่า ๕๐ คะแนน ต่อจำนวนผู้เรียนทั้งหมด</p>	<p>&gt; ร้อยละ ๗๐</p>	<p>พ.ค.๖๕ - เม.ย.๖๕</p>	<p>ผ.ศึกษา</p>	<p>๒๙,๒๐๐ บาท</p>	<p>น.อ.นครินทร์ รอ.พิชญ์ จ.อ.ภัทรพงษ์</p>
<p>๕</p>	<p>กิจกรรมประเมินความพึงพอใจของ หน่วยผู้ชี้ตัวต่อผู้สำเร็จการศึกษา</p>	<p>เพื่อนำวิเคราะห์ผลนำไปใช้ ประกอบการพิจารณาปรับปรุงจัดตั้งที่ เกี่ยวกับคุณภาพศึกษา และปรับปรุง กระบวนการ หรือวิธีการในการสำรวจ ความพึงพอใจต่อไป</p>	<p>๑. ข้อมูลการประเมิน ที่ได้รับการตอบกลับทั้งหมดโดย ผลประเมินความพึงพอใจ ของหน่วยผู้ชี้ตัวหรือหน่วยรับรองมี ค่าเฉลี่ย &gt;๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕ ๒. มีการประชุมวิเคราะห์ผลเพื่อ พิจารณาปรับปรุงจัดตั้งที่ เกี่ยวกับคุณภาพศึกษาและ กระบวนการ</p>	<p>&gt; ร้อยละ ๘๐</p>	<p>ก.ย. - ต.ค.๖๕</p>	<p>ผ.ศึกษา</p>	<p>-</p>	<p>รอ.พิชญ์ จ.อ.ภัทรพงษ์</p>

แผนปฏิบัติงาน แผนการศึกษา รร.พร.พร.ทร. ประจำปี ๒๕๖๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา	หน่วย/ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๖	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	เพื่อให้ทันช่วยตัดสินใจ และช่วยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการสนับสนุน และพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการฝึกของผู้เรียน การพัฒนาความรู้และทักษะของครู และบุคลากรฝ่ายต่างๆ	มีการดำเนินการจัดการประชุม	≥ ๑ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	ภายในปีการศึกษา	ผู้บริหาร รร.พร.พร.ทร. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	จัดเลี้ยงอาหารว่างตามอัตราที่กำหนด	น.อ.นครินทร์ฯ ว.ศร.หญิง สรภพรฯ
๗	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	เพื่อพิจารณาปรับปรุงข้อที่เกี่ยวกับคุณภาพศึกษา ปรับปรุงกระบวนการในการบริหารจัดการและเตรียมความพร้อม	มีการดำเนินการจัดการประชุม	≥ ๑ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	ก.ย. และ มี.ค.	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ	-	น.อ.นครินทร์ฯ ร.อ.พิชญ์ฯ ร.ท.หญิง ญาดาฯ
๘	กิจกรรมประชุม นรจ. / บัณฑิต	ผู้เรียนมีความเข้าใจ และตระหนักในจุดมุ่งหมายของการศึกษา และความต้องการของ กระทรวงกลาโหม/ กองทัพเรือ แนวทางการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา	มีการดำเนินการให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม	≥ ร้อยละ ๙๕ ต่อจำนวนผู้เรียนทั้งหมด	พ.ค.	ผ.ศึกษาฯ	-	ร.อ.พิชญ์ฯ จ.อ.ภัทรพงษ์ฯ จ.ท.สท.วีรชัชฯ
๙	โครงการ/กิจกรรมพัฒนาครู และบุคลากรฝ่ายต่างๆ ด้านวิชาการ/วิชาชีพ	ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูประจำ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาความรู้	ร้อยละของจำนวนครูประจำที่ ได้รับการพัฒนาความรู้ต่อจำนวนครูประจำทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๙๐	ตลอดปีการศึกษา	ผ.ศึกษาฯ	ตามแผนโครงการศึกษาอบรม	พ.จ.อ.พลสินธุ์ฯ น.ส.เบญจมาศฯ
๑๐	กิจกรรมส่งเสริมให้ครูประจำวิชาผลงาน และความรู้มาใช้พัฒนาการเรียนการสอน	เพื่อให้มีการบริหารจัดการศึกษา ที่เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป็นประโยชน์ และพัฒนาให้ต้องขึ้น และเพื่อให้ได้ผลผลิตจากกระบวนการศึกษาที่พึงประสงค์	มีผลงานชิ้นงาน	≥ ๑ ผลงาน/ชิ้นงานต่อปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	ผ.ศึกษาฯ	-	น.ท.หญิง ปาริชาติฯ ร.ท.หญิง ญาดาฯ

แผนปฏิบัติการงาน แผนกศึกษา รร.พร.พร.พ.ร. ประจำปี ๒๕๖๕

ผู้	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา	หน่วย/ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๑	กิจกรรมศึกษาคุณงาม	เพื่อให้หน่วยต้นสังกัด และหน่วยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการสนับสนุน และพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาความรู้และทักษะของครู และบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ	มีการดำเนินงานการจัดกิจกรรม ศึกษาคุณงาม	≥ ๑ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	พ.ค. ๖๕ - เม.ย. ๖๕	ผ.ศึกษาฯ	อัตราน้ำมัน เชื้อเพลิง เดินทาง ไป - กลับ	น.ท.หญิง ปาริชาติ น.ส.อ.ภูธรา
๑๒	กิจกรรมฝึกงาน นรจ.	เพื่อให้หน่วยต้นสังกัด และหน่วยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการสนับสนุน และพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการฝึกของผู้เรียน	มีการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	≥ ๒๐๐ ชม. มี. ต่อปีการศึกษา	ก.พ.๖๔ - เม.ย.๖๕	ผ.ศึกษาฯ		ร.อ.พิชญญา จ.อ.ภัทรพงษ์ฯ จ.ท.ส.ทวีวรรณฯ จ.ท.น.ว.กฤษีญา
๑๓	กิจกรรมบรรยายพิเศษ	เพื่อให้หน่วยต้นสังกัด และหน่วยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการสนับสนุน และพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาความรู้และทักษะของครู และบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ	มีการดำเนินการจัดกิจกรรม บรรยายพิเศษ	≥ ๑ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	ก.ย.๖๔ - เม.ย.๖๕	ผ.ศึกษาฯ	ค่าเดินทางไป วิทยากร	ร.อ.พิชญญา พ.จ.อ.พลสิทธิ์ฯ จ.ท.น.ว.กฤษีญา
๑๔	การจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ (ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา/อบรม ข้อมูลครู บุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลทรัพยากร การลงทุนการศึกษา)	มีการจัดทำข้อมูลที่เหมาะสม ครบถ้วน เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างแท้จริง	๑. มีฐานข้อมูลผู้สำเร็จ การศึกษา/อบรม ข้อมูลครูที่เป็น ปัจจุบัน ๒. มีฐานข้อมูลบุคลากรทาง การศึกษาที่เป็นปัจจุบัน ๓. มีฐานข้อมูลทรัพยากร การลงทุนการศึกษาที่เป็นปัจจุบัน	มีฐานข้อมูล มีฐานข้อมูล มีฐานข้อมูล	มิ.ย. มิ.ย. พ.ค.	ผ.ศึกษาฯ ผ.ร.ก.ฯ ผ.สนับสนุนฯ		ร.อ.พิชญญา จ.อ.ภัทรพงษ์ฯ



แผนปฏิบัติงาน แผนการศึกษา รร.พร.พร.พร. ประจำปี ๒๕๖๔

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา	หน่วย/ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๕	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์	เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารแก่สาธารณชนด้วยเครื่องมือ และช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	มีการดำเนินการในการแก้ไขข้อผิดพลาดสารสนเทศสารสนเทศผ่านช่องทางต่างๆ	≥ ๕ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการปรับปรุงเว็บไซต์ของ รร.พร.ฯ	-	จ.พร.ท.หญิง สิริภัทร์ จ.อ.ภัทรพงษ์ฯ
๑๖	กิจกรรมพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	เพื่อส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลเรียนรู้ พัฒนารายวิชาประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้การสอน และการเรียนรู้ของผู้เรียนเหมาะสมกับการเรียนรู้	มีแผนงานการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาครูด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	≥ ๑ แผนงาน ต่อปี การศึกษา	พ.ค.๖๔ - เม.ย.๖๕	บุคลากร	งบศึกษาอบรม ภายใน ทร.	จ.ท.นวกฤษฯ จ.ท.สทิธรฯ
๑๗	กิจกรรมประเมินการสอนของครูผู้สอน	กำกับ ดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และพัฒนาครู	ค่าเฉลี่ยผลประเมินความพึงพอใจของ นรจ.	≥ ๔ จากคะแนนเต็ม ๕	พ.ค.๖๔ - ก.พ.๖๕	บุคลากร	-	ว.ศิริร ท.หญิง สิริภัทร์ พ.จ.อ.ธงชัยฯ จ.ท.นวกฤษฯ จ.ท.สทิธรฯ
๑๘	กิจกรรมปรับปรุงแผนการสอนรายวิชา	เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาการ และวิชาชีพให้แก่คุณภาพ และมาตรฐานตามที่กำหนด มีการวัดผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับแนวทางการเรียนการสอนและวัดผลประเมินผลรายวิชา	ร้อยละของแผนการสอนรายวิชาที่มีการปรับปรุง ต่อจำนวนรายวิชาทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๗๕	พ.ค.๖๔ - ก.พ.๖๕	บุคลากร	-	พ.จ.อ.ธงชัยฯ จ.ท.นวกฤษฯ จ.ท.สทิธรฯ

แผนปฏิบัติการงาน แผนกศึกษา รร. พหล.พชร.ทร. ประจำปี ๒๕๖๔

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา	หน่วย/ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๙	กิจกรรมประเมินผลการเรียนการสอนรายวิชา	เพื่อให้มีการจัดการเรียนการสอนและการฝึกตามกระบวนการศึกษาของหลักสูตรได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน	ค่าเฉลี่ยผลประเมินความพึงพอใจของ นรจ.	≥ ๔ จากคะแนนเต็ม ๕	ก.ย. และ มี.ค.	ผลึกษาฯ	-	พ.จ.อ.ธงชัย จ.ท.นวกฤษฯ จ.ท.สัทวีรรชฯ
๒๐	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร	เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาการ และวิชาชีพให้มีคุณภาพ และมาตรฐานตามที่กำหนด ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	มีการดำเนินงานการจัดประชุมเพื่อพัฒนาหลักสูตร	≥ ๒ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	พ.ค.๖๔ - เม.ย.๖๕	ผลึกษาฯ	-	น.อ.นครินทร์ฯ ร.อ.พิชญ์ฯ ร.ท.หญิง ญา ดาฯ
๒๑	โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริม สโมสร สนับสนุน กติกาฟุตบอล ให้มีการจัดอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การผลิตสื่อการสอน และ การผลิตผลงานของครูอาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา	เพื่อส่งเสริม สนับสนุน กติกาฟุตบอลให้รัฐพัฒนารายวิชาประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน และการเรียนรู้ของผู้เรียน เหมาะสมกับการเรียนรู้	มีการจัดโครงการ/กิจกรรม ส่งมอบ/อบรมเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	โครงการ/กิจกรรม ต่อปีการศึกษา	พ.ค.๖๓ - เม.ย.๖๔	ผลึกษาฯ	งบศึกษาอบรม ก-ย ใน พ.ร.	น.ท.หญิง นริชชาติฯ นางอุ้มเรือนฯ น.ส.เบญจมาศฯ
๒๒	โครงการบริการทางวิชาการ/วิชาชีพ	เพื่อให้ผู้บริหาร ครูอาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนต้นสังกัดมีความรู้ไปใช้ประโยชน์แก่บุคคล สังคม ชุมชน	มีการจัดโครงการ/กิจกรรม	≥ ๑ โครงการ/กิจกรรม ต่อปีการศึกษา	ก.ค. - ก.ย.๖๔	ผลึกษาฯ	-	น.ท.หญิง นริชชาติฯ ว.ท. ร.ศ.อติภรฯ พ.จ.อ.สมพทา

แผนปฏิบัติงาน แผนปีศึกษา รร.พธ.พธ.ร. ประจำปี ๒๕๖๔

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ช่วงเวลา	หน่วย/ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๒๓	กิจกรรมสัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้ในระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา	เพื่อให้ผู้บริหาร ครูอาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา ได้มีความรู้ความเข้าใจในระบบประกันคุณภาพการศึกษา	มีการจัดสัมมนา/อบรม	≥ ๑ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	๓.๑.๖๔ - ๓.๑.๖๕	นักศึกษา	งบศึกษอบริการภายใน พร.	ว่าที่ร.ทหญิง สิริภัทร่า น.ส.เบญจมาศ
๒๔	การประชุมจัดทำคู่มือประกันคุณภาพภายในหน่วยงานแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี	เพื่อให้ผู้บริหาร ครูอาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา ได้มีความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในระบบประกันคุณภาพ การศึกษา	๑. มีคู่มือประกันคุณภาพภายใน ๒. มีการจัดการประชุมเพื่อ ทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพ ๓. มีแผนปฏิบัติงานประจำปี	มี ≥ ๒ ครั้ง ต่อปีการศึกษา มี	พ.ค. และ มี.ค.	ผู้บริหาร และ นชต.รร.พธ.พธ.ร.	-	น.อ.นครินทร์ว่าที่ร.ทหญิง สิริภัทร่า
๒๕	การประชุมติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	เพื่อให้มีระบบการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และหาข้อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑. มีการดำเนินการจัดการประชุม ๒. มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	≥ ๒ ครั้ง ต่อปีการศึกษา ≥ ร้อยละ ๘๐	ธ.ค. ๖๓. และ มี.ค. ๖๔	ผู้บริหาร และ นชต.รร.พธ.พธ.ร.	-	น.อ.นครินทร์ว่าที่ร.ทหญิง สิริภัทร่า
๒๖	การประชุมทบทวนผลการดำเนินงาน และผลการประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อวิเคราะห์ และหาแนวทางในการปรับปรุง พัฒนากลไกการดำเนินงาน และกระบวนการต่าง ๆ ให้มีคุณภาพ และกระบวนการต่าง ๆ ให้มีคุณภาพ การศึกษา	เพื่อให้มีการพัฒนา ปรับปรุงหลัก และกระบวนการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ให้ตรงตามความต้องการของหน่วยงาน สังกัด สอดคล้องกับนโยบายหน่วยงาน หรือ ความต้องการ/ความคาดหวังของหน่วยผู้ใช้ บัณฑิตวิทยาลัย การศึกษา	มีการดำเนินการจัดการประชุม ทบทวนผลการดำเนินงาน และ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อวิเคราะห์ และหาแนวทางในการปรับปรุง	≥ ๑ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	ตลอดปี การศึกษา	ผู้บริหาร และ นชต.รร.พธ.พธ.ร.	๑๖,๔๐๐ บาท	น.อ.นครินทร์ว่าที่ร.ทหญิง สิริภัทร่า
๒๗	การจัดทำรายงานการปฏิบัติงานราชการประจำปี (Annual Report)	เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัด ได้ทราบถึงผลการดำเนินการทางการศึกษา และนำผลไปใช้ในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพให้ดียิ่งขึ้น	มีเล่มรายงาน	มี	พ.ค. - ก.ค.๖๔	ผู้บริหาร นชต.รร.พธ.พธ.ร.	-	ว่าที่ร.ทหญิง สิริภัทร่า
	รวม ๒๗ โครงการ/กิจกรรม		๓๕ ตัวชี้วัด					

ตรวจถูกต้อง

ว่าที่ น.อ.

(นครินทร์ วงศ์จอม)

รอง ผอ.รร.พธ.พธ.ร. และ

ร.ร.ท.น.ศึกษา

๖๓ ก.ค.๖๔